



omnis**kindcentrum**  
de reiger



Kindcentrumgids 2024-2025

## Inhoudsopgave

Voorwoord .....	3	Inzet van onderwijsassistenten .....	18
Over Omnis .....	4	Begeleiding en inzet van stagiaires .....	19
Missie - visie.....	4	De zorg voor onze leerlingen .....	20
Kernwaarden .....	4	Leerlingenstatuut.....	20
Onderwijsvernieuwing.....	4	Veiligheid .....	20
Bestuur Omnis Kindcentra .....	4	Leerlingvolgsysteem .....	21
Over de school .....	6	Groep 1 en 2 .....	21
Contactgegevens .....	6	Groep 3 t/m 8 .....	22
Groenerwijs .....	6	Schooladviezen .....	22
Identiteit .....	6	Leerlingdossier.....	22
Talent voor de Toekomst.....	6	Sociale ontwikkeling .....	22
Nieuwe leerlingen.....	7	Intern begeleider .....	23
Intake en kennismaking.....	7	Voortgangs- en leerlingbesprekingen.....	23
Uw kind komt van een andere school .....	7	Passend onderwijs .....	23
Breinheldenschool .....	7	Kwaliteitszorg .....	24
Inhoudelijke vormgeving groenerwijs .....	8	Schoolregels en -activiteiten.....	25
Kinderopvang in ons kindcentrum .....	9	Verjaardag op school .....	25
Elke dag leert uw peuter iets nieuws op de peutergroep.....	9	Huiswerk .....	25
Voor en na schooltijd spelen op de buitenschoolse opvang (BSO) .....	10	Foto's en privacy.....	25
Schooltijden .....	11	Schoolfotograaf .....	25
Pauze .....	11	Schoolreis en schoolkamp .....	26
Vakantierooster en vrije dagen .....	11	Eindfeest .....	26
Het onderwijs.....	12	Buitenschoolse activiteiten .....	26
Groepsindeling.....	12	Leerlingenraad.....	26
Leren door beweging .....	12	Ouderraad.....	26
Gepersonaliseerd leren met een Chromebook	12	Medezeggenschapsraad .....	26
Portfolio .....	12	Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad	26
Werken aan de executieve functies met Breinhelden .....	12	Ouders en school .....	27
Werkvormen .....	13	Communicatie met ouders .....	27
21 <sup>e</sup> -eeuw vaardigheden .....	13	Ouderinspraak .....	27
Inhoud van het onderwijs.....	13	Vrijwillige ouderbijdrage.....	27
Onderwijs in groep 1 en 2.....	14	Schoolverzekering.....	27
Onderwijs in groep 3 t/m 8.....	16	Ziek melden en verlof aanvragen .....	27
Onderwijs in groep 1 t/m 8.....	17	Klachtenregeling .....	28
Vervanging.....	18	Klachtencommissie .....	28

## Voorwoord

Welkom bij Omnis Kindcentrum de Reiger!

Op zoek naar een prettige en aantrekkelijke omgeving voor uw kind? Kom dan eens kijken in ons eigentijdse kindcentrum. Uw peuter of schoolkind is hier dagelijks van 7.00 uur tot 18.30 uur van harte welkom om te spelen, andere kinderen te ontmoeten, leren en het eigen talent te ontwikkelen.

Omnis Kindcentrum de Reiger ligt in het centrum van Heinkenszand. Het kindcentrum heeft de beschikking over zeven leslokalen en een grote hal. De lokalen hebben veel raampartijen, waardoor er veel lichtinval en transparantie is. De inrichting is afgestemd op het ontwikkelingsniveau van de kinderen die er gebruik van maken. De kleuters hebben een eigen hal en speellokaal en ook de peuters hebben hun eigen ruimtes, waar zij precies de juiste hoeveelheid uitdaging krijgen.

De Reiger groeit toe naar een Groenerwijs kindcentrum. Kinderen leggen bij Groenerwijs de basis om zich te ontwikkelen tot een volwassene met goede sociale vaardigheden en een gezonde levensstijl. Stapsgewijs wordt dit concept steeds verder uitgebouwd.

Het buitenterrein is een groene, uitdagende speel-leeromgeving. De peuters, de kleuters, de onderbouw-leerlingen en de bovenbouwleerlingen hebben ieder een eigen plein. De inrichting van ieder plein is afgestemd op de leeftijd van de kinderen. Uw kind krijgt hier samen met leeftijdsgenootjes alle ruimte om te leren, bewegen en spelen.

Binnen Omnis Kindcentrum de Reiger werken we als één team aan de ontwikkeling van uw kind. We zorgen voor een soepele overgang van de dagopvang naar de basisschool. Vanuit het basisonderwijs is er een verbinding met de buitenschoolse opvang en de naschoolse workshops van Talent voor de Toekomst.

We delen het gebouw met de peutergroep en de buitenschoolse opvang (BSO) van Kibeo waarmee we nauw samenwerken. De peuters en de kleuters werken aan dezelfde thema's, waarbij er veel ruimte is om elkaar te ontmoeten en te leren van elkaar. De peuters raken zo spelenderwijs gewend aan de kleuterklas; ze leren het klaslokaal kennen, de leerkrachten en de toekomstige klasgenootjes.

Uw schoolkind kan voor en na schooltijd naar de buitenschoolse opvang in ons kindcentrum. Dit is handig voor u als ouder en vertrouwd voor uw kind.

Een omgeving waarin je je draai hebt gevonden, heeft duidelijk z'n uitwerking op je leerresultaat. Voel je je thuis en heb je het naar je zin? Dan leer je met plezier en krijg je de stof sneller onder de knie. Wat daarbij het beste werkt, is een structuur van rust en regelmaat. De schooltijden zijn daarom ook elke dag van de week hetzelfde. De kinderen eten tussen de middag gezamenlijk met de leerkracht op school, buiten op het plein of in de klas.

Dankzij de kleine groepen is er veel aandacht voor uw kind. Bij ons voelen u en uw kind zich gezien en gehoord.

In deze gids leest u meer over het onderwijs en de opvang binnen ons kindcentrum. Wilt u graag meer informatie? Kom dan eens binnenkijken! Ik leid u en uw kind graag rond en bespreek met u de mogelijkheden van ons kindcentrum.

Maak een afspraak voor een vrijblijvende rondleiding via [reiger@omnisscholen.nl](mailto:reiger@omnisscholen.nl).

Met vriendelijke groet,

Chirley van Loon  
Locatieleider

## Over Omnis

Omnis Kindcentrum de Reiger is één van de 6 kindcentra van de Omnis scholenkoepel in de gemeente Borsele. De Omnis Kindcentra (OKC) zijn toegankelijk en open. Ieder kind is er welkom. Door een breed aanbod leren en ontwikkelen kinderen zich bij Omnis optimaal.

Omnis is Latijn voor iedereen. En dat is wat Omnis is, openbaar, een kindcentrum voor iedereen. Het motto van Omnis is: Samen wijzer.

We betrekken ouders en kinderen bij de kwaliteit van de opvang en het onderwijs binnen onze kindcentra. Het kindcentrum speelt mede door betrokkenheid van ouders, diensten en instellingen een bindende rol in de buurt.

## Missie - visie

Omnis heeft hoge verwachtingen van kinderen. We stemmen het aanbod af op hun mogelijkheden en behoeften. Kinderen bereiken de beste resultaten als ze eraan toe zijn. Wij werken met gemengde leeftijdsgroepen en individuele leerprogramma's voor kinderen die dit nodig hebben. We streven naar een verbinding van binnen en buiten schooltijd. Buitenschools bieden we de kinderen activiteiten, zodat zij hun talenten ontdekken en ontwikkelen.

We bieden eigentijds onderwijs voor het kind van deze tijd en de volwassene van de toekomst. Omnis vernieuwt daarom continu haar lesmethoden en werkwijzen. We maken gebruik van eigentijdse digitale leermiddelen en technologieën. Zo zijn de kinderen goed voorbereid op hun rol in de (kennis)maatschappij.

Onze kindcentra staan midden in de Borselse samenleving en dragen – door hun activiteiten - bij aan de leefbaarheid van de dorpen, nu en in de toekomst. We vinden het belangrijk dat ouders met jonge kinderen zich welkom voelen in de dorpen. In onze kindcentra leren kinderen van en met elkaar. Ze leren hulp geven en ontvangen, zodat ze goed voorbereid zijn op de participerende samenleving.

## Kernwaarden

De kernwaarden van Omnis zijn 'optimaal ontwikkel- en leerresultaat', 'klaar voor de toekomst' en 'samen'. Deze kernwaarden zie je bij Omnis overal terug.

## Onderwijsvernieuwing

Binnen Omnis bereiden we uw kind voor op de toekomst. Daarom werken we met een eigen pedagogisch didactisch onderwijsconcept, wat we steeds verder ontwikkelen. Zaken die goed gaan, houden we en vullen we aan. Zoals de inzet van digitale hulpmiddelen, onderwijs op maat en veel persoonlijke aandacht voor uw kind.

## Bestuur Omnis Kindcentra

De bestuurder van Omnis Kindcentra is mevrouw N.J. (Elly) Brand. Zij is verantwoordelijk voor het dagelijks bestuur van de stichting.

De directie wordt gevormd door mevrouw S. (Saskia) Delies en mevrouw M. (Mariëlle) Redert. Zij zijn verantwoordelijk voor de dagelijkse leiding van Omnis.

Elke school heeft een Locatieleider of kindcentrum-coördinator. Hij of zij is het gezicht van de school en het aanspreekpunt voor ouders, leerlingen en teamleden.

De Raad van Toezicht houdt toezicht op de algemene gang van zaken, de uitvoering van het beleid en het functioneren van de bestuurder. Ook heeft zij een adviserende rol en geeft zij goedkeuring aan voorgenomen besluiten van de bestuurder.

**Adresgegevens Omnis bovenschoolse directie**

*Postadres*

Postbus 328  
4460 AS Goes

*Bezoekadres*

Egelantierstraat 9  
4431 EP  
's-Gravenpolder

0113-316350

[info@omnisscholen.nl](mailto:info@omnisscholen.nl)

[www.omniskindcentra.nl](http://www.omniskindcentra.nl)



## Over de school

### Contactgegevens

Omnis Kindcentrum de Reiger  
Mr. Dr. Meslaan 6  
4451 AK Heinkenszand  
0113- 56 81 10  
[www.omniskindcentra.nl/de-reiger](http://www.omniskindcentra.nl/de-reiger)  
[reiger@omnisscholen.nl](mailto:reiger@omnisscholen.nl)

Locatieleider: mevrouw C. (Chirley) van Loon  
Bereikbaar via 06 59 81 63 00 op maandag, woensdag, donderdag en vrijdag.

### Groenerwijs

Omnis Kindcentrum de Reiger groeit toe naar een Groenerwijs kindcentrum.

#### Missie

Kinderen zijn de toekomst. De nieuwe burgers die de samenleving vormgeven. Het is belangrijk dat zij gezond opgroeien en hun meerwaarde ontdekken. Dat ze bewust worden van hun leefomgeving en weten wat goed is voor mensen, dieren en planten.



We creëren met Groenerwijs een kansrijke omgeving waar kinderen van 0 tot 13 jaar zich optimaal ontplooiën met persoonlijk afgestemd aanbod. Waar ze hun talenten ontwikkelen en vaardigheden meekrijgen zodat ze hun hele leven een betekenisvolle rol in de maatschappij vervullen en samen bouwen aan een duurzame samenleving.

#### Kernwaarden

De kernwaarden van Groenerwijs zijn 'avontuur', 'natuur', 'samen' en 'groeien'.

#### Groeiplan

Aan de hand van een groeiplan wordt de Reiger de komende jaren steeds verder Groenerwijs. Per schooljaar worden doelen gesteld die voortkomen uit het groeiplan. Bijvoorbeeld het verder vergroenen van het plein en het buiten spelen, eten en leren. We proberen om minimaal een keer per dag een lesaanbod buiten aan te bieden.

### Identiteit

Omnis Kindcentrum de Reiger is een openbare school waar kinderen de gelegenheid krijgen om vormingsonderwijs te volgen. Speciale vakleerkrachten verzorgen deze lessen.

### Talent voor de Toekomst

Regelmatig worden na schooltijd van 14.00 uur tot 15.30 uur gratis workshops aangeboden van Talent voor de Toekomst. Deze zijn leuk, leerzaam, gratis toegankelijk voor alle leerlingen en altijd gericht op één van de vier pijlers:

1. Kunst & Cultuur
2. Wetenschap & Educatie
3. Natuur & Techniek
4. Sport & Spel

Tijdens de workshops oefent uw kind allerlei vaardigheden. Altijd spelenderwijs, op een leuke manier én passend bij het ontwikkelingsniveau van uw kind. Ze helpen uw kind bij het ontdekken van de eigen passies en het ontwikkelen van de talenten. Met de naschoolse activiteiten verbinden we het leren onder schooltijd met het leren buiten schooltijd.



### Nieuwe leerlingen

Als uw kind vier jaar is, mag hij of zij iedere dag naar school. Wilt u uw kind voor de vierde verjaardag al een aantal keer laten wennen in groep 1-2, dan kan dat vanaf de leeftijd van drie jaar en tien maanden. Uw kind mag dan 5 dagen of dagdelen in de twee weken voorafgaand aan de verjaardag komen. Dit stemt u af met de groepsleerkracht. U kunt uw kind al ruim voor de vierde verjaardag aanmelden via de [website](#). Een afspraak maken voor een rondleiding kan altijd.

### Intake en kennismaking

Heeft u uw kind aangemeld voor onze school, dan nemen wij uiterlijk twee maanden voor de vierde verjaardag van uw kind contact met u op voor een intakegesprek en een eerste kennismaking op school. Wilt u eerder een kijkje nemen? Dan kan dat uiteraard ook. Laat het ons weten via het [formulier](#) op de website, dan nemen we contact met u op.

### Uw kind komt van een andere school

Komt uw kind tussentijds naar onze school, bijvoorbeeld door een verhuizing? Dan volgt eerst een kennismakingsgesprek met uw kind en u. Voor een goede overdracht zorgt de school van herkomst voor een onderwijskundig rapport waarin de belangrijkste informatie staat over uw kind. Voor meer inzicht in de ontwikkeling en werkwijze van uw kind vindt soms ook telefonisch contact plaats met de vorige school.

### Breinheldenschool

Al onze Omnis Kincentra zijn gecertificeerde Breinheldenscholen. De teams hebben hiervoor een uitgebreide training gevolgd en de bijbehorende opdracht voltooid.

Dankzij de methode Breinhelden kunnen we nog gerichtere aandacht geven aan de ontwikkeling van de executieve functies van de kinderen binnen onze kindcentra.

Het begrip executieve functies is een overkoepelende term voor verschillende cognitieve processen. Het zijn de doe-processen in het brein die ervoor zorgen dat we ons gedrag bewust kunnen sturen. Hierbij kunt u denken aan impulsbeheersing, concentratie, flexibiliteit en prioriteiten stellen.

Omdat onze samenleving snel verandert, is het van essentieel belang dat leerlingen zich goed ontwikkelen in deze vaardigheden. Een kind met goed ontwikkelde executieve functies, kan bewuste en doordachte reacties geven op zijn omgeving en reageert niet 'op de automatische piloot'.

Dankzij de training is de methode Breinhelden volledig verweven in ons onderwijsprogramma. Het doel is dat alle kinderen na het verlaten van de basisschool in staat zijn de executieve functies optimaal in te zetten.

### Inhoudelijke vormgeving groenerwijs

Via groenerwijs worden groene activiteiten thematisch geïntegreerd in het programma van de kinderopvang, onderbouw, middenbouw, bovenbouw en BSO.

Activiteiten zijn verdeeld over 4 thema's per schooljaar. Deze thema's zijn vervolgens weer uitgewerkt in een aantal deelthema's per doelgroep. Het schema voor jaar 1 ziet er als volgt uit:

**Jaar 1**

Maand	Thema	Doelthema's				
		Opgevang	Onderbouw	Middenbouw	Bovenbouw	Buitenschoolse opvang
September Oktober	De zon en de omgeving	Waarom groeien planten?	Waarom groeien planten?	Waarom groeien planten?	Waarom groeien planten?	Waarom groeien planten?
November December	Planten	Planten	Planten	Planten	Planten	Planten
Januari Februari Maart April	Planten - Groeien - Water					
	Water	Vindjes in de tuin	Kitbakken/zaai	De maand	Planten, dieren en veld	Het bos
Mai Juni Juli	Water in de natuur	Vrees en vrees	Verhalen en sprookjes	Gezinnen en veld	Planten en veld	Samenleving



Aan de hand van het bovenstaande activiteitschema passen wij onze lessen aan. Door op deze manier te werken, zijn we niet alleen groen als het om uitstraling gaat, maar zijn we hier ook mee bezig vanuit de lesinhoud.





## Kinderopvang in ons kindcentrum

Binnen Omnis Kindcentrum de Reiger werken opvang en onderwijs als één team aan de ontwikkeling van uw kind. We zorgen voor een soepele overgang van de kinderopvang naar de basisschool. Vanuit het basisonderwijs is er een verbinding met de buitenschoolse opvang en de naschoolse workshops van Talent voor de Toekomst. Dit zorgt ervoor dat kinderen van 1,5 t/m 12 jaar elke werkdag van 7.00 uur tot 18.30 uur kunnen spelen, ontmoeten, leren en het eigen talent ontwikkelen in ons kindcentrum.

## Elke dag leert uw peuter iets nieuws op de peutergroep

Wanneer uw kind 1,5 jaar is, mag hij of zij meespelen op de leuke en leerzame peutergroep binnen ons kindcentrum. Op de peutergroep leert uw peuter samen met leeftijdsgenootjes elke dag iets nieuws, zoals vriendjes maken, spelenderwijs tellen en samen spelen. De pedagogisch professionals besteden veel aandacht aan taal en de sociale, lichamelijke en creatieve ontwikkeling van uw kind.



### *Goed voorbereid naar de basisschool dankzij Peuterstart*

Op de peutergroep werken we met Peuterstart, een programma voor Voor- en vroegschoolse educatie (VVE) waarmee we uw kind spelenderwijs stimuleren in zijn of haar ontwikkeling. We gebruiken hiervoor de methode Uk & Puk. Deze methode bestaat uit verschillende thema's, waarmee uw kind steeds een aantal weken aan de slag gaat. Uw peuter maakt dankzij het thema allerlei herkenbare, leuke en spannende dingen mee en leert zo spelenderwijs een heleboel nieuwe vaardigheden. Bij de start van een nieuw thema ontvangt u een informatiebrief, zodat u weet waar uw kind op de peutergroep aan werkt en hoe u hier thuis bij kunt aansluiten.

Door de activiteiten die uw peuter binnen de thema's doet, maakt hij of zij kennis met begrippen als groot en klein, dichtbij en ver weg, boven en onder, naast en in. De liedjes die we samen zingen stimuleren de spraak- en taalontwikkeling van uw peuter. Ook leert uw kind beginnend tellen, vriendjes maken, delen, op de beurt wachten en te bewegen op muziek wat goed is voor de lichamelijke ontwikkeling.

#### *We volgen de ontwikkeling van uw kind*

De ontwikkeling van uw kind wordt gevolgd en vastgelegd met de methode KIIK!. Deze methode wordt in zowel de peuter- als de kleutergroep gebruikt. Met uw toestemming worden deze gegevens vanuit de kinderopvang overgedragen aan de school zodra uw kind vier jaar wordt. Samen zorgen we ervoor dat we de continuïteit in de ontwikkeling van uw kind garanderen.

#### *De peuters en kleuters leren van elkaar*

De peuters en kleuters werken aan dezelfde thema's, waarbij er veel ruimte is om elkaar te ontmoeten en te leren van elkaar. Tijdens het samen spelen leren de kleuters om de jongere kindjes te helpen en hen wegwijs te maken. Voor de peuters is het een leuke manier om alvast vriendjes te maken in groep 1/2 en kennis te maken met de leerkrachten van de basisschool. Ook kunnen we zo de oudste peuters meer uitdaging bieden als ze daar aan toe zijn. Hierdoor maakt uw peuter een vliegende start in groep 1.

#### **Voor en na schooltijd spelen op de buitenschoolse opvang (BSO)**

Voor én na schooltijd kan uw kind naar de BSO, waarbij hij of zij binnen de vertrouwde omgeving van het kindcentrum blijft.

Gezellig samen met vriendjes buiten spelen, torens bouwen, vlogs maken, spelletjes doen, dansmoves bedenken en nog veel meer. De pedagogisch professionals dagen uw kind met allerlei activiteiten uit om haar of zijn talent te ontdekken en te ontwikkelen. Uw kind beslist samen met vriendjes wat ze gaan doen, in overleg kan bijna alles. Het is ten slotte de vrije tijd van uw kind.

**Bent u nieuwsgierig geworden?** Wilt u zelf ervaren hoe fijn uw kind kan ontdekken, spelen en leren bij onze opvang? Maak een afspraak voor een vrijblijvende rondleiding via [reiger@omnisscholen.nl](mailto:reiger@omnisscholen.nl). We maken graag kennis met u en uw kind!

*Kibeo is onze samenwerkingspartner voor opvang. Kijk voor meer informatie over de mogelijkheden en tarieven op [kibeo.nl](http://kibeo.nl).*



## Schooltijden

Op onze school geldt een vijf gelijke dagen model, waarbij elke lesdag van 8.30 uur tot 14.00 uur duurt.

## Pauze

's Ochtends is er pauze van 10.15 uur tot 10.30 uur.

Van 12.00 uur tot 12.30 uur eten de kinderen met hun leerkracht gezamenlijk buiten op het plein of in de klas, hieraan zijn geen kosten verbonden. Er is daarna nog tijd om buiten te spelen. De kleuters eten vanaf 11.45 uur en gaan om 12.15 uur naar buiten, zo hebben zij een half uur om te eten.

Uw kind neemt eten en drinken mee voor in de pauze en voor tussen de middag. De Reiger is een gezonde school, daarom vragen wij u om hier rekening mee te houden bij uw keuze voor de lunch van uw kind. Denk hierbij aan fruit, brood, een cracker en melk of sap (geen frisdrank). Alles met mate en bij voorkeur geen snoep. Kauwgom is niet toegestaan.

## Vakantierooster en vrije dagen

Studiedag**	08 oktober 2024
Herfstvakantie	21 oktober 2024 t/m 25 oktober 2024
Kerstvakantie	20 december 2024 t/m 03 januari 2025
Studiemiddag*	09 januari 2025
Voorjaarsvakantie	28 februari 2025 t/m 7 maart 2025
Studiedag**	10 maart 2025
Meivakantie	18 april 2025 t/m 05 mei 2025
Studiemiddag*	14 mei 2025
Hemelvaart + brugdag	29 mei 2025 t/m 30 mei 2025
2 <sup>e</sup> Pinksterdag	09 juni 2025
Studiedag**	17 juni 2025
Zomervakantie	04 juli 2025 t/m 15 augustus 2025

\* Bij een studiemiddag gaat uw kind tot 12.00 uur naar school. Vanaf 12.00 uur is uw kind onderwijsvrij.

\*\* Een studiedag betekent een volledige dag onderwijsvrij voor uw kind.

Goede vrijdag en 2e paasdag vallen dit schooljaar aan het begin van de meivakantie.

De studiedagen zijn onderwijsvrij voor leerlingen, deze dagen worden gebruikt voor bijscholing van het team. Op de studiedagen wordt er bij voldoende interesse een Talentdag georganiseerd waar uw kind gratis aan mee kan doen.

Tijdens de Talentdag worden er tussen 8.30 uur en 14.00 uur meerdere activiteiten aangeboden op het gebied van sport, educatie, muziek en koken. Tijdens de activiteiten staat het plezier van de kinderen centraal, maar ook het ontwikkelen van verschillende vaardigheden op een speelse manier.

## Het onderwijs

### Groepsindeling

Omnis heeft een eigen pedagogisch didactische onderwijsmethode; werken in heterogene groepen. Vanaf groep 1-2 wordt er gewerkt in kleine groepen, met maximaal zo'n 25 kinderen in één of twee leerjaren. Het pedagogisch uitgangspunt is dat kinderen van en met elkaar leren en dat ze steeds zelfstandiger worden. Het is voor uw kind een belangrijke ervaring om eerst tot de jongsten en later tot de oudsten in een groep te behoren. Dit levert een belangrijke bijdrage aan de sociale ontwikkeling. Uw kind krijgt alle aandacht en wordt persoonlijk betrokken bij alle lesactiviteiten. Onze leerkrachten zijn gemotiveerd om uw kind maximaal te laten groeien en ontwikkelen.

### Leren door beweging

Aan alle leerlingen van groep 1 t/m 8 worden door de leerkrachten gedurende de schooldag regelmatig activiteiten aangeboden waarbij de leerlingen buiten zijn en bewegen. Bij bewegend leren is uw kind fysiek actief en wordt zo uitgedaagd om de lesstof op een andere manier te ervaren. Denk hierbij aan buiten kastanjes verzamelen en er daarna de tafels mee oefenen of door met behulp van een hoepel en takken te oefenen met de hele en halve uren van de klok. Door beweging en leren te combineren, houden kinderen hun aandacht beter vast, de concentratie verbetert en ze onthouden gemakkelijker. Bewegend leren draagt ook bij aan de ontwikkeling van motorische vaardigheden, coördinatie en sociale vaardigheden.

### Gepersonaliseerd leren met een Chromebook

Uw kind werkt op een Chromebook van school. Op de Chromebooks wordt gebruikgemaakt van Prowise GO. Dit is een moderne online leeromgeving die de leerkracht in staat stelt lesmateriaal klaar te zetten en te delen met de klas. Door het klassenmanagementsysteem kan de leerkracht volgen wat uw kind doet op de Chromebook. Ook kan de leerkracht applicaties, links of video's openen of pauzeren op het apparaat van uw kind. De Chromebooks worden gebruikt om een deel van de lessen te verwerken. Dit is één van onze werkvormen, naast buiten op ontdekking gaan, veel (buiten) bewegen, schrijven, boeken lezen en nog veel meer.

### Portfolio

Als uw kind naar de peutergroep binnen ons kindcentrum gaat, krijgt hij of zij een portfolio. Dit portfolio gaat mee wanneer uw kind in groep 1 start. Ieder kind van groep 1 t/m 8 houdt een portfolio bij. In het portfolio verzamelt uw kind werk waar hij of zij trots op is. Ook de leerdoelen van uw kind zijn hierin te zien. Het doel van het bijhouden van een portfolio is dat uw kind zich betrokken voelt bij het leren. Uw kind leert kritisch naar zijn of haar eigen werk te kijken. Ook leert uw kind bewuste keuzes te maken; "Vandaag werk ik hier aan, want dat vind ik nog moeilijk." Door uw kind inzicht te geven in de leerdoelen, wordt hij of zij eigenaar gemaakt van het eigen leerproces. Dit is een belangrijk onderdeel bij gepersonaliseerd leren. Tijdens de ouder-kindgesprekken pakken we het portfolio er ook elke keer bij, zodat we samen de groei van uw kind kunnen bekijken. Zo bent u als ouder ook betrokken bij het leerproces van uw kind.

### Werken aan de executieve functies met Breinhelden

We besteden gericht aandacht aan de ontwikkeling van de executieve functies van uw kind. Executieve functies zijn de doe-processen in het brein die ervoor zorgen dat we ons gedrag bewust kunnen sturen, zoals impulsbeheersing, concentratie, flexibiliteit en prioriteiten stellen.

Om uw kind bewust te maken van de executieve functies gebruiken we de werkwijze van Breinhelden. In Breinhelden worden de executieve functies de Breinkrachten genoemd.



Elke Breinkracht heeft zijn eigen symbool en teken. Op die manier wordt het toegankelijk voor uw kind om te praten over de executieve functies. Er zijn tien Breinkrachten gedefinieerd.

Al vanaf jonge leeftijd (3+) laten we uw kind kennismaken met de Breinkrachten.

Vier van de tien krachten worden in doorgaande lijn aan de peuters en kleuters aangeboden. Vanaf groep 3 maakt uw kind kennis met alle tien de krachten.

Door hier al op jonge leeftijd aandacht aan te besteden, geven we uw kind naarmate hij of zij ouder

wordt inzicht in welke executieve functies al sterk ontwikkeld zijn en welke nog kunnen verbeteren. Door de 'Kijk op mezelf kaart' in te vullen kan uw kind gericht oefenen met het versterken van een executieve functie. Het doel is dat uw kind na het verlaten van de basisschool in staat is om zijn of haar executieve functies optimaal in te zetten.

### **Werkvormen**

Omnis werkt volgens de volgende werkvormen.

#### ***Zelfstandig werken***

We vinden het belangrijk dat onze leerlingen een zekere mate van zelfstandigheid leren op school. Daarom leren we kinderen in alle groepen zelfstandig te werken. Zo leren de kinderen bijvoorbeeld hoe ze omgaan met de verantwoordelijkheid om zelfstandig taken te maken. Ook leren ze te werken met uitgestelde aandacht. Zelfstandig werken is een prima voorbereiding op de werkwijze die in het voortgezet onderwijs wordt toegepast.

#### ***Instructie***

Er worden instructiemomenten ingepland voor het gepersonaliseerd leren voor de verschillende groepen en vakken. Dit geldt ook voor leerlingen die behoefte hebben aan meer dan één keer uitleg.

Door een goede organisatie en een goed klassenmanagement zijn de leerkrachten in staat onderwijs te verzorgen aan de heterogene groepen. Ook de leerlingen die specifieke zorg (instructie) nodig hebben, krijgen hierdoor voldoende aandacht.

#### ***Structureel Coöperatief Leren***

In onze maatschappij is goede samenwerking erg belangrijk. Daarom wordt ook gewerkt met coöperatieve werkvormen (didactische structuren). Deze werkvormen worden ingezet om leerlingen goed te leren samenwerken in teamverband (de teambouwers) of in klasverband (de klasbouwers). Didactische structuren gebruiken we tijdens de reguliere lessen zoals taal, spelling, rekenen en wereldoriëntatie, maar ook in de buitenlessen en de beweeglessen.

Door op deze manier structureel samen te werken, oefent uw kind zijn of haar sociale vaardigheden. Denk hierbij aan op de beurt wachten, complimentjes geven en dank-je-wel zeggen. Goede samenwerking uit zich in:

- Gezamenlijke verantwoordelijkheid dragen voor de uitvoering van de opdracht.
- Individuele aansprakelijkheid: ieder kind kan aangesproken worden op het resultaat.
- Positieve wederzijdse afhankelijkheid: we hebben elkaar nodig om de opdracht goed te maken.
- Simultane actie: alle kinderen zijn tegelijkertijd op een constructieve manier bezig met de opdracht.

### **21<sup>e</sup>-eeuwse vaardigheden**

Uw kind wordt bij Omnis zo goed mogelijk voorbereid op de 21<sup>e</sup>-eeuwse samenleving. Hierbij hoort ook het ontwikkelen van vaardigheden die uw kind later nodig heeft om succesvol deel te nemen aan deze samenleving. Denk hierbij aan kritisch en creatief denken, problemen oplossen, goed kunnen communiceren, samenwerken en nog veel meer.

Het oefenen van deze 21<sup>e</sup>-eeuwse vaardigheden doet uw kind tijdens de reguliere lessen. Zo werkt uw kind bijvoorbeeld aan zijn of haar presentatievaardigheden tijdens een spreekbeurt en wordt mediawijs door samen te praten over hoe je veilig omgaat met je persoonlijke informatie op de Chromebook. Ook doet uw kind ervaring op in samenwerken en oplossingsstrategieën door het werken in projectgroepen met de klas.

### **Inhoud van het onderwijs**

Het onderwijs van Omnis besteedt aandacht aan diverse kennisgebieden. Er worden zowel verplichte vakken, vakoverstijgende onderdelen en niet-verplichte onderdelen aangeboden.



## Onderwijs in groep 1 en 2

In groep 1 en 2 zorgt de leerkracht voor een wisselend onderwijsaanbod dat aansluit bij de ontwikkeling van het kind.

### Visie Jonge kind

De individuele ontwikkeling van het jonge kind vormt de rode draad in de leeftijdsperiode van 0 tot 7 jaar. Uw kind krijgt bij Omnis de kans om zich in een rijke en veilige omgeving in zijn of haar eigen tempo te ontwikkelen. De professionals nemen hierbij een faciliterende, coachende en stimulerende rol op zich, zonder hierbij naar vastgelegde prestaties toe te werken. Op deze manier wordt de betrokkenheid van uw kind aangesproken, waardoor hij of zij intrinsiek gemotiveerd is en zich ontwikkelt. Dit draagt bij aan de zelfredzaamheid en autonomie. De professional heeft de expertise om in te schatten wat uw kind nodig heeft om zich optimaal te ontwikkelen en kan deze ontwikkeling stimuleren. De professional heeft de taak om een veilig (pedagogisch) klimaat te creëren waarin uw kind zich op zijn of haar manier zo goed mogelijk kan ontwikkelen. Hierbij staan competentie (ik kan het), autonomie (ik kan het zelf) en relatie (ik doe ertoe) centraal. Uw kind ontwikkelt zich al spelend, waarbij er aandacht is voor interactie, de eigen beleavingswereld en de fantasie. Door het spelen in een rijke en veilige omgeving, krijgt uw kind de kans en de ruimte om te ontdekken en te experimenteren. Waarbij er oog is voor de ontwikkeling op het gebied van taal, rekenen, motoriek, welzijn, sociaal gedrag en het probleemoplossend vermogen ten goede komt.



### Thema's

Er wordt gewerkt aan de hand van thema's. Thema's die ieder jaar terugkeren zijn de jaargetijden en feesten zoals Sinterklaas, Kerstmis en Pasen.

### De kring

Het werken in groep 1 en 2 gebeurt meestal vanuit de kring. Hier vinden de activiteiten plaats met de hele groep of in kleine groepjes, zoals:

- Kringgesprekken
- Voorlezen
- Prentenboeken bekijken
- Activiteiten gericht op voorbereidend rekenen en taal

### Hoeken

Veel van de samenwerkingsactiviteiten vinden plaats in speel-, werk- en leerhoeken. Er zijn verschillende hoeken in de klas die, afhankelijk van het thema, wisselen van inrichting, waaronder:

- De bouwhoek
- De boekenhoek
- De lees- en schrijfhoek
- De computerhoek
- De speelhoek
- De zandtafel



### Ontwikkeling

Veel activiteiten zijn gericht op meerdere ontwikkelingsgebieden. Zo is spelen in de bouwhoek niet alleen goed voor de grove motoriek, maar ook voor het ruimtelijk inzicht. Samen spelen met meerdere kinderen is goed voor de sociale ontwikkeling (samenwerking). Ook wordt gewerkt met ontwikkelingsmateriaal, zoals puzzels, lotto's en constructiemateriaal. Binnen de lopende thema's zijn kinderen op een creatieve manier bezig met tekenen, schilderen of kleien.

### **Spelenderwijs leren**

Er is veel aandacht voor de voorbereidende lees-, taal- en rekenontwikkeling. Dit gebeurt spelenderwijs. Hiervoor heeft Omnis routines ingevoerd.

### ***Lees- en taalontwikkeling***

Spelenderwijs leren de kinderen alle kennis en vaardigheden die ze nodig hebben om vlot te leren lezen. De meeste leerlingen die van groep 2 naar groep 3 doorstromen kunnen goed rijmen, kennen al een flink aantal letters en kunnen soms al lezen.

### ***Rekenontwikkeling***

Als voorbereiding op groep 3 leren de kinderen bijvoorbeeld tellen tot twintig en het verschil tussen meer, minder en even veel.

### ***Voorbereidend schrijven***

Schrijven is een complexe bezigheid. Een kind moet heel wat vaardigheden beheersen om tot schrijven te komen. Daarom zijn we in de kleuterklas al bewust bezig met de nodige motorische vaardigheden en schrijfvaardigheden die nodig zijn om later tot schrijven te komen. Hiervoor gebruiken we de methode 'Krullenbol'.

### **Buitenspelen**

De kleuters spelen twee keer per dag buiten op hun eigen speelplein. De inrichting van het plein is geschikt gemaakt voor jonge kinderen. Op regenachtige dagen spelen de kleuters in de speelzaal.



## Onderwijs in groep 3 t/m 8

### **Lezen en taal**

Omnis Kindcentrum de Reiger besteedt minstens 40% van haar schooltijd aan taal- en leesactiviteiten, omdat dit een zeer essentiële vaardigheid is.

### **Nieuw Nederlands Junior**

De methode Nieuw Nederlands Junior wordt voor het taalonderwijs gebruikt. Taal, spelling en lezen zijn in één leerlijn gecombineerd, waardoor ze perfect op elkaar aansluiten. Het gaat bij Nieuw Nederlands Junior om groei en creatief bezig zijn met taal. Actief leren. Door te doen en te proberen. Een methode vol uitdagingen en plezier. Door leren steeds weer op een andere manier te beleven, bijvoorbeeld in een rap, reisgids of vlog, ervaren leerlingen hun eigen taalavontuur.

### **Taal**

De methode die hiervoor gebruikt wordt is 'Nieuw Nederlands Junior Taal'. In deze methode maken de leerlingen iedere vier weken een taalproduct. De ene keer een prentenboek, de andere keer een podcast. Ze lezen teksten, praten erover, schrijven zelf en verbeteren samen. Zo ervaren ze echt wat ze met taal kunnen doen. In Nieuw Nederlands Junior Taal worden alle taaldomeinen in samenhang aangeboden. Begrijpend lezen hoort daarom ook bij taal.

### **Spelling**

Voor spelling gebruiken we in groep 3 de methode 'Veilig Leren Lezen'. In groep 4 t/m 8 is dat de methode 'Nieuw Nederlands Junior Spelling'. Leren spellen gaat in deze lesmethode stap voor stap, zodat spelling leuk wordt! Uniek aan de methode is dat leerlingen hulp krijgen van uitlegfilmpjes, gebaseerd op 'auditieve didactiek'. Ze luisteren naar klanken, die ze daarna vertalen naar letters. De methode zit bovendien boordevol handvatten om leerlingen op eigen niveau te laten werken.

### **Lezen**

Bij het taalonderwijs hoort ook het leesonderwijs. De methode die hiervoor gebruikt wordt is 'Nieuw Nederlands Junior Lezen'. In deze methode komen zowel technisch lezen, vloeiend lezen, lekker lezen als begrijpend lezen aan bod. Steeds afwisselend en goed in balans. Zodat de leerlingen vloeiend, vlot én met begrip leren lezen.

### **Leesactiviteiten**

Omnis heeft een goede samenwerking met lokale verenigingen en stichtingen. Eén ervan is de bibliotheek. Uw kind kan een gratis account aanmaken en gratis e-books lezen. De leesconsulent van de bibliotheek komt gedurende het schooljaar om de week langs in alle groepen om lees- en boekentips te geven en met de kinderen over boeken te werken. We gaan ook regelmatig naar de bibliotheek om leuke boeken te halen. Om kinderen plezier te laten beleven aan lezen, hun kennis van de wereld uit te breiden en hun woordenschat te vergroten, worden leesactiviteiten georganiseerd zoals Vriendjes lezen, Kinderjury en het Voorleesontbijt.

### **Schrijven**

Kinderen leren schrijven met de methode 'Pennestreken'. Ze leren hiermee het verbonden schrift. Aan het eind van groep 3 kunnen onze leerlingen alle letters schrijven en de meeste ook verbinden. Als blijkt dat kinderen baat hebben bij het aanleren van het losse schrift hanteren we de blokschriftversie van de methode 'Pennestreken'. We hebben veel aandacht voor een correct gebruik van potlood en pen. Een goed leesbaar en vlot geschreven handschrift vinden wij belangrijk.

### **Rekenen groep 3 - 8**

De rekenlessen voor groep 3 t/m 8 zijn bij Getal en Ruimte Junior opgedeeld in twee fases: een instructiemoment en een fase van zelfstandig werken. In groep 3 wordt er wel meer tijd gespendeerd aan het klassikaal werken dan aan het zelfstandig werken.

De instructie wordt gegeven aan de hand van de methode Getal en Ruimte Junior. Elke groep heeft per week minimaal twee vaste instructiemomenten, waarbij de leerkracht de rekenstof uitlegt. Daarnaast is er ruimte voor extra oefening of verdieping, afhankelijk van de behoefte van de leerlingen.

Na de instructie verwerken de kinderen in groep 3 de uitleg in een werkboekje. Ook vanaf groep 4 werken de kinderen met werkboeken om de instructies zelfstandig te verwerken. Tijdens het maken van de opdrachten krijgen ze ondersteuning van de leerkracht, bijvoorbeeld door tips of aanwijzingen over hoe sommen het beste opgelost kunnen worden.

De leerkracht volgt de voortgang van de leerlingen door het werk dat ze maken en kan op basis daarvan ingrijpen waar nodig. Dit maakt het analyseren van de vaardigheden van de leerlingen eenvoudig en overzichtelijk.

Na de verwerking kunnen de leerlingen verder werken aan verschillende rekendoelen die voor hen zijn opgesteld. Zowel de leerlingen als de leerkracht hebben inzicht in de vorderingen en de doelen waaraan wordt gewerkt. Afhankelijk van de behoefte kan de school er ook voor kiezen om extra oefenmateriaal, zoals apps voor tafels of breuken, in te zetten om specifieke vaardigheden te versterken.

### **Creatieve vakken**

Vanaf groep 3 proberen we een aantal uur per week aan creatieve vakken te besteden. Vakken als tekenen, handvaardigheid, koken, muziek, drama en dans zorgen voor balans in het lesprogramma.

### **Bewegen**

De kinderen krijgen anderhalf uur gymnastiek per week van een gediplomeerd vakleerkracht. In de lessen besteden we aandacht aan de verschillende bewegingsvormen zoals rollen, klimmen, duikelen en springen. Met en zonder toestellen en materialen, zoals slagbal en handbal. De nadruk ligt dan op samenspel en sociaal gedrag.

### **Vormingsonderwijs**

Vanaf groep 3 krijgt uw kind vormingsonderwijs aangeboden. Naast godsdienstig vormingsonderwijs is er ook aandacht voor andere levensbeschouwingen.

#### *Godsdienstig vormingsonderwijs (G.V.O.)*

Godsdienstonderwijs wordt één keer per week gegeven. Tijdens deze lessen maken kinderen kennis met een veelheid aan culturen. Er komen verhalen en onderwerpen van verschillende godsdiensten aan de orde. Met name in de bovenbouw. In de lagere groepen staan de verhalen uit het Oude en het Nieuwe Testament centraal.

## **Onderwijs in groep 1 t/m 8**

### **Sociaal emotionele ontwikkeling**

Voor dit ontwikkelingsgebied gebruiken we de methode 'Goed Gedaan'. In alle groepen worden deze lessen gegeven. In heterogene groepen wordt daarom gewerkt met de handleiding van één groep, aangevuld met ideeën uit de andere handleidingen.

### **Techniek en wetenschap**

Voor het techniekonderwijs heeft De Reiger een ontdekkasteel: een prachtig meubel vol technieklessen. Tijdens deze lessen zijn de leerlingen praktisch bezig met techniek. Ook wordt aandacht besteed aan het analyseren en ontwerpen. Er is sprake van een doorlopende techniekontwikkeling van groep 1 t/m 8.

### **Spelonderwijs Engels leren**

In de maatschappij komen kinderen op steeds jongere leeftijd in aanraking met de Engelse taal. Kinderen van groep 1 t/m 8 krijgen daarom structureel Engels aangeboden met de methode 'Take it easy'. In de onderbouw spelenderwijs met liedjes en spelletjes en computerprogramma's. In de bovenbouw wordt er ook geoefend in een werkboek. De nadruk ligt op de mondelinge taalvaardigheid. Dit zorgt voor een goede voorbereiding op het voortgezet onderwijs.

### **ICT-onderwijs**

Het ICT-onderwijs is binnen Omnis volledig geïntegreerd in de lessen. De kinderen werken dagelijks op de Chromebook met verschillende adaptieve software. De kinderen kunnen zelfstandig met deze programma's aan de slag, het niveau van de opdrachten wordt aangepast aan het niveau van uw kind. De leerkrachten kunnen de vorderingen van uw kind bijhouden en precies zien welke onderdelen uw kind al goed beheerst en op welke onderdelen uw kind nog extra instructie nodig heeft. Uw kind werkt niet alleen met adaptieve software maar ook met verschillende apps. Zo kan ieder kind extra oefenen met moeilijke onderdelen of juist extra uitdagende stof aangeboden krijgen. De leerkracht maakt tijdens de (instructie)lessen gebruik van het smartboard (eventueel in combinatie met de Chromebook).

Er wordt aandacht besteed aan verschillende manieren van presenteren (denk aan het maken van een presentatie, een mindmap of een kort filmpje) en mediawijsheid, omdat we het belangrijk vinden dat uw kind op het internet veilig is en zich bewust is van het eigen online gedrag.

In groep 6 leren de kinderen typen via de methode Pica Typen. Hierdoor leren ze efficiënter te werken. Zij kunnen hun huiswerk sneller en makkelijker maken, doordat ze zich beter kunnen concentreren op een scherm en de juiste houding aannemen achter hun beeldscherm.

### **Wereldoriëntatie**

Door middel van klassengesprekken, apps op de Chromebook, spreekbeurten, schooltelevisie en werkstukjes wordt gesproken over de wereld om ons heen en het heden en verleden van de aarde. Zo zorgen we ervoor dat uw kind zijn eigen omgeving leert kennen en hoe mensen leven in Nederland, Europa en in andere werelddelen. Uw kind leert de geschiedenis van ons land, maar ook actuele problemen die voortkomen uit de geschiedenis worden besproken. Bij natuureducatie sluiten we zoveel mogelijk aan bij de belevingswereld van de kinderen. Ook gebruiken we de methoden:

- Wijzer door Natuur – natuur
- Meander – aardrijkskunde
- Brandaan - geschiedenis
- App van Veilig Verkeer Nederland en verkeerskranten van VVN - verkeer

De leerlingen in groep 5 t/m 8 houden elk jaar een boekbespreking en een spreekbeurt. De leerlingen van groep 7 en 8 maken, naast het houden van een boekbespreking en spreekbeurt, ook een werkstuk. Twee keer per jaar werken we met alle groepen aan één gezamenlijk project.

### **Vervanging**

Veel van onze leerkrachten werken in deeltijd. Dit betekent dat uw kind vaak twee leerkrachten heeft. Het kan ook voor komen dat één van de leerkrachten afwezig is. Bijvoorbeeld bij ziekte of verlof. Bij onverwachtse afwezigheid proberen we de collega zo goed mogelijk te vervangen. Helaas is het niet altijd mogelijk om een zieke leerkracht te vervangen, vanwege het tekort aan leerkrachten. We streven altijd naar de beste oplossing. Omdat alle leerjaren twee vaste leerkrachten hebben, ziet uw kind bij afwezigheid van één van hen toch iedere week tenminste één van de vertrouwde leerkrachten.

### **Inzet van onderwijsassistenten**

Onderwijsassistenten assisteren de groepsleerkracht bij allerlei werkzaamheden. Dit varieert van ondersteuning bieden bij het oefenen in vaardigheden bij de kleuters tot extra ondersteuning bij het lees- en rekenonderwijs in groep 3 t/m 8.



### Begeleiding en inzet van stagiaires

Onze school biedt studenten van bepaalde opleidingen de gelegenheid om werkervaring op te doen. U vindt bij ons op school studenten van:

- De pabo, die de opleiding voor leraar basisonderwijs volgen.
- Het mbo, die de opleiding voor onderwijsassistent volgen.
- Het alo, die de opleiding tot leraar lichamelijke opvoeding volgen.
- Het cios, die de opleiding tot sportleider volgen.

De stagiaires werken altijd onder verantwoordelijkheid van de leerkracht.



## De zorg voor onze leerlingen

### Leerlingenstatuut

De school maakt gebruik van een leerlingenstatuut. Hierin zijn de rechten en plichten van de ouders, de leerlingen en de school opgenomen. Het statuut ligt ter inzage op school en is te vinden op de website.

### Veiligheid

#### Schoolveiligheidsplan

Om de 4 jaar wordt op school de risico-inventarisatie en -evaluatie (RIE) gehouden. Het doel hiervan is om de ondervonden knelpunten op het gebied van Arbo-omstandigheden en veiligheid weg te nemen. Daarnaast is er een gedragsprotocol waarin gewenste gedragsnormen zijn omschreven. De incidentregistratie, anti-pestprotocollen en het nazorgbeleid, het beleid op het gebied van agressie en geweld, beleid grensoverschrijdend gedrag en diverse protocollen hoe te handelen in niet-alledaagse situaties, zijn onderdeel van ons integraal veiligheidsplan.

#### Anti-pestprogramma

Wij vinden het belangrijk dat ieder kind zich veilig en prettig voelt op onze school. Om te voorkomen dat kinderen zich onprettig voelen op school, bijvoorbeeld omdat zij worden gepest, nemen we preventieve maatregelen, waaronder:

- Het gebruik van een pestprotocol en de daarbij behorende afspraken en regels.
- De methodes voor sociaal emotionele ontwikkeling 'Goed Gedaan' en 'Goed van Start'.
- Inzet van coöperatief werken waardoor kinderen sociaal vaardiger worden.

Het protocol ligt ter inzage op school en is te vinden op de website.

#### Anti-pestcoördinator en vertrouwenspersoon

Onze intern begeleider en locatieleider houden zicht op de sociale veiligheid binnen het kindcentrum. De vertrouwenspersoon op onze school is mevr. van Loon. U kunt de vertrouwenspersoon bereiken via [c.vanLoon@omnisscholen.nl](mailto:c.vanLoon@omnisscholen.nl).

#### Protocol internetgebruik en social media

Binnen Omnis maken we waar nodig gebruik van digitale hulpmiddelen. We besteden hierbij ook aandacht aan het 'mediawijs' maken van uw kind. Zo leert uw kind bijvoorbeeld over de gevolgen van het delen van persoonlijke informatie, over cyberpesten en de potentiële risico's van het online plaatsen van foto's. Hierdoor leert uw kind op een veilige manier omgaan met internet en social media.

In het protocol internetgebruik en sociale media is vastgelegd hoe medewerkers en leerlingen op een verantwoorde manier hiermee omgaan.

#### Wet publieke gezondheid

Kinderen zijn extra kwetsbaar voor infectieziekten en deze kunnen ernstige gevolgen hebben. Op basis van de Wet publieke gezondheid heeft de directeur van de school de plicht om een ongewoon aantal zieken onder de kinderen en het personeel te melden bij de GGD. In overleg kunnen zij nader onderzoek instellen en maatregelen adviseren om verdere verspreiding van de ziekte tegen te gaan.

Wanneer bij uw kind door de huisarts of specialist een besmettelijke aandoening is vastgesteld, stellen wij het op prijs dat u dit meldt aan uw locatieleider. Deze informatie wordt vertrouwelijk behandeld.

#### Het toedienen van medicijnen

Kinderen krijgen soms medicijnen of andere middelen voorgeschreven die zij een aantal malen per dag moeten gebruiken, dus ook tijdens schooluren. U kunt dan aan de leerkracht vragen om deze middelen te verstrekken. Uw toestemming hiervoor wordt schriftelijk vastgelegd. In het beleid medisch handelen is onder andere vastgelegd hoe onze medewerkers dienen te handelen bij het toedienen van medicijnen.

### **Hoofdluisprotocol**

Geschoolde ouders controleren, na elke vakantie en bij tussentijdse melding, alle kinderen op de aanwezigheid van hoofdluis. Als er hoofdluis is geconstateerd, krijgen de ouders hierover een mail. De betreffende ouders worden persoonlijk op de hoogte gebracht. Is uw kind afwezig bij een controle, dan vindt controle later plaats.

### **Roken op school verboden**

Roken op het schoolterrein is bij wet verboden. Deze regel geldt voor basisscholen, middelbare scholen, mbo- en hbo-instellingen en universiteiten. Op het schoolplein is het sowieso verboden, maar daarnaast zien wij ook liever niet dat ouders aan het hek staan te roken. Wij hopen hierbij op uw medewerking

### **Leerlingvolgsysteem**

De leerkracht van uw kind volgt de resultaten van uw kind. Hij of zij ziet uw kind dagelijks in de klas en heeft zo een goed beeld van de ontwikkeling van uw kind, bijvoorbeeld op het gebied van taal en rekenen (cognitieve ontwikkeling), maar ziet ook of uw kind zich prettig voelt (sociaal-emotionele ontwikkeling).

De ontwikkeling van uw kind wordt ook gevolgd in het IEP-leerlingvolgsysteem. Naast toetsen voor rekenen en taal heeft IEP ook meetinstrumenten voor leeraanpak, sociaal-emotionele ontwikkeling en creatief vermogen. Zo wordt er een compleet beeld van uw kind in kaart gebracht van zowel hoofd, hart én handen.



### **Groep 1 en 2**

#### **KIJK!**

In groep 1 en 2 wordt uw kind gedurende de dag geobserveerd door de leerkracht. Er wordt gekeken hoe uw kind zich ontwikkelt en hoe het onderwijsaanbod nog beter afgestemd kan worden op de ontwikkeling van uw kind. Twee keer per jaar wordt de KIJK-registratie ingevuld, een observatie-instrument voor jonge kinderen waarmee hun ontwikkeling in kaart wordt gebracht. Op deze manier kunnen we goed zien of uw kind zich naar verwachting ontwikkelt.

## **Dyslexieprotocol**

Vanaf groep 1 en 2 volgen we voor ieder kind het dyslexieprotocol. Mocht uw kind dyslectisch zijn of hardnekkige leesproblemen hebben, dan kan dit in een vroeg stadium gesignaleerd worden.

## **Groep 3 t/m 8**

### **Methodegebonden toetsen**

Om te meten of uw kind de methoden goed heeft begrepen en kan toepassen, worden om de vier à vijf weken toetsen afgenomen. Zo houdt de leerkracht inzicht in de cognitieve ontwikkeling van uw kind.

### **Doorstroomtoets (voorheen eindtoets)**

Aan het eind van de basisschool maken alle leerlingen een doorstroomtoets (voorheen eindtoets). Dit is verplicht. Met de doorstroomtoets kunnen leerlingen laten zien wat ze op de basisschool hebben geleerd. De leerkracht geeft de leerling een advies voor het onderwijsniveau in het voortgezet onderwijs. Scoort de leerling op de toets beter dan het advies van de leerkracht? Dan moet de school het advies heroverwegen. Bij een lagere score hoeft dit niet. De doorstroomtoets is geen examen, leerlingen kunnen niet slagen of zakken.

We maken gebruik van de IEP-Doorstroomtoets. Bij de IEP-Doorstroomtoets staat de leerling centraal. De toets is zodanig samengesteld dat alle leerlingen kunnen laten zien hoe vaardig ze zijn op het gebied van taal en rekenen. Bij de IEP-Doorstroomtoets is veel aandacht besteed aan de formulering van de opgaven: eenduidig en zo bondig mogelijk is daarbij het uitgangspunt. Taal mag immers bij het onderdeel rekenen geen struikelblok vormen voor zwakke lezers. De toets wordt afgenomen op twee ochtenden van elk maximaal twee uur.

## **Schooladviezen**

Het vaststellen van een schooladvies voor de kinderen in groep 8 is een zorgvuldig proces. Op basis van het leerlingvolgsysteem, de uitslag van de doorstroomtoets en ervaringen van het onderwijsteam wordt het advies vastgesteld. Wij hebben zeer goede contacten met de scholen voor voortgezet onderwijs en werken gezamenlijk aan een succesvolle overdracht van de kinderen.

## **Leerlingdossier**

Ieder kind heeft een digitaal leerlingdossier waarin belangrijke gegevens zijn opgenomen zoals:

- Gegevens over het gezin
- Leerlingbesprekingen
- Gesprekken met ouders
- Speciale onderzoeken
- Handelingsplannen
- Toets- en rapportgegevens

Het leerlingdossier van uw kind wordt vertrouwelijk behandeld.

## **Sociale ontwikkeling**

### **Visie op sociale opbrengsten**

Kinderen leren en ontwikkelen op school competenties die nodig zijn om in allerlei situaties op een goede manier met anderen om te gaan en bij te dragen aan de samenleving. Dit zijn vaardigheden zoals samenwerken, conflicten oplossen en zelfredzaamheid. Sociale competenties dragen daarmee bij aan een positief en sociaal veilig klimaat op school, het verbeteren van de leerprestaties en de ontwikkeling van burgerschap.

Onze kernwaarden uit de visie op sociale opbrengsten zijn:

- Ontwikkeling van normen en waarden
- Samenwerking
- Positief en veilig klimaat

### **Intern begeleider**

Voor de speciale zorg voor uw kind zijn er interne begeleiders binnen Omnis. Zij coördineren de leerlingenzorg, leggen zorgdossiers aan, bewaken afspraken en inventariseren eventuele knelpunten. Ook begeleiden zij de leerkracht rond de zorg van kinderen.

### **Voortgangs- en leerlingbesprekingen**

De ontwikkeling van uw kind wordt regelmatig besproken met de intern begeleider tijdens de zogenoemde 'voortgangsbespreking'. Mocht uw kind hierbij opvallen (door hoge of lage scores), dan gaan we tijdens de 'leerlingbespreking' na wat de onderwijsbehoefte is van uw kind. Indien nodig wordt een handlingsplan opgesteld. Hiervoor worden o.a. de gegevens uit het leerlingdossier gebruikt. Er wordt beschreven wat uw kind nodig heeft, bijvoorbeeld andere materialen, extra oefenstof of extra ondersteuning buiten de klas. De veranderingen worden altijd vanaf het eerste signaal met u doorgesproken.

### **Passend onderwijs**

Per 1 augustus 2014 is de Wet op het Passend Onderwijs van kracht. In deze wet is geregeld hoe de scholen omgaan met kinderen die extra ondersteuning nodig hebben om zo succesvol mogelijk hun onderwijsloopbaan te doorlopen. Scholen hebben vanaf nu de zorgplicht voor leerlingen die zijn aangenomen op school.

### **Samenwerkingsverband Kind op 1**

Omnis staat niet alleen in het realiseren van Passend Onderwijs. Dit doen we samen met de andere scholen binnen het Samenwerkingsverband Kind op 1. Dit samenwerkingsverband bestaat uit 22 besturen uit de Oosterschelderegio en Walcheren. De gezamenlijke onderwijskundige expertise in de regio moet ervoor zorgen dat alle kinderen passend onderwijs krijgen. Van alle scholen binnen dit samenwerkingsverband wordt verwacht dat zij een basisarrangement bieden en dat er een school specifiek zorgprofiel is. Hieraan ziet u wat de school kan bieden en wat u mag verwachten over de onderwijsondersteuning.

### **Schoolondersteuningsprofiel**

We laten ons onderwijs steeds beter persoonlijk aansluiten bij de onderwijsbehoeften van de leerlingen. Hierdoor helpen we deze leerlingen hun basisschool goed af te maken. Uiteraard kan het ook voorkomen dat we leerlingen onvoldoende ondersteuning kunnen bieden. Dan doen we beroep op bijvoorbeeld Visio, Auris en samenwerkingsverband Kind op 1 voor extra ondersteuning. Bekijk [hier](#) het schoolondersteuningsprofiel.

### **Basisondersteuning**

Bij Kind op 1 is ervoor gekozen om een aantal standaarden te ontwikkelen waaraan de ondersteuning voor alle leerlingen dient te voldoen. Voor de meeste leerlingen is de geboden basisondersteuning voldoende. Zo mogelijk kan ook jeugdhulp betrokken worden bij het basisaanbod. Zo lang de leerling daarmee een passend uitstroomperspectief heeft en de school of leerling geen andere ondersteuningsbehoeften hebben is er sprake van basisondersteuning.

### **Extra ondersteuning**

Extra ondersteuning wordt gegeven aan leerlingen die anders niet in het reguliere onderwijs zouden kunnen blijven. Deze extra ondersteuning kan bestaan uit extra handen in de groep die extra instructie geven aan deze leerlingen, NT-2 onderwijs, een arrangement via het samenwerkingsverband Kind op 1 waardoor het mogelijk is extra ondersteuning door formatie uitbreiding bij internen of door inhuur van externen te laten verzorgen.

### **Ons beleid**

Ons onderwijs is afgestemd op de behoeften van leerlingen. Heeft u een kind met een beperking en meldt u zich aan bij onze school, dan benaderen we u en uw kind altijd vanuit een positieve intentie. We bekijken nauwkeurig de mogelijkheden die we kunnen bieden om het onderwijs van uw kind te verzorgen. Alle afwegingen worden open gecommuniceerd en waar nodig wordt toestemming gevraagd, bijvoorbeeld voor het opvragen van relevante gegevens. De aanname of afwijzing gebeurt vervolgens aan de hand van de stappen uit een draaiboek. Meer informatie vindt u op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) of via samenwerkingsverband Kind op 1, Evertsenstraat 100, 4461 XS Goes, tel. 0113-228887.



### Kwaliteitszorg

Scholen werken met een plan om de kwaliteit van hun onderwijs te verhogen. Het plan helpt hen om onderwijs te blijven bieden waar alle betrokkenen tevreden mee zijn. Kwaliteitszorg gaat over de manier waarop de doelen in het plan worden bereikt. Binnen Omnis wordt de kwaliteitszorg bewaakt door de directie in samenwerking met de beleidsmedewerker kwaliteitszorg. Om de kwaliteit te waarborgen volgen we hiervoor het opgestelde kwaliteitsstelsel.

Door middel van de PDCA-cyclus (Plan-Do-Check-Act cyclus) binnen onze eigen kwaliteitscontrole, interne audits, klassenobservaties, collegiale consultaties en externe onderzoeken, waarbij o.a. u als ouders wordt bevraagd en het structureel afnemen van toetsen, meten we de kwaliteit van ons onderwijs. Daarnaast zorgen wij er d.m.v. individuele en gezamenlijke scholing voor dat onze leerkrachten de kwaliteit kunnen bieden die nodig is.



## Schoolregels en -activiteiten

### Verjaardag op school

Als uw kind jarig is wordt er voor hem/haar gezongen en mag de jarige trakteren. Wilt u voor een 'gezonde' traktatie zorgen? De jarige mag ook alle groepen langs om zich door de leerkrachten te laten feliciteren. De verjaardag van de leerkrachten wordt op het jaarlijkse Eindfeest gevierd. Als er toch iets ongezonds wordt getrakteerd dan mogen de leerlingen de traktatie mee naar huis nemen. We zullen dit niet op school opeten.

### Huiswerk

Vanaf groep 5 krijgen de kinderen regelmatig huiswerk mee naar huis. Ook in de lagere leerjaren moeten de leerlingen soms werk afmaken of bepaalde lesstof extra oefenen. Naarmate de leerjaren oplopen wordt het huiswerk steeds meer en moeilijker. Het werk wordt één week van te voren opgegeven. De kinderen leren hun tijd te plannen en worden zo goed voorbereid op het voortgezet onderwijs. We vinden het belangrijk dat ouders hun kinderen begeleiden en het huiswerk controleren op netheid.



### Foto's en privacy

Tijdens activiteiten zoals schoolreisjes, feestjes of sportdagen worden vaak foto's gemaakt van onze leerlingen. Deze worden regelmatig in de nieuwsbrief, de schoolgids, op de website, social media of bijvoorbeeld in het jaarverslag geplaatst. De leerlingen staan hier meestal herkenbaar op. Van uw kind worden enkel opnames openbaar geplaatst, als u hier schriftelijke toestemming voor heeft gegeven via Parro. U kunt het volledige privacyreglement vinden op de website.

### Schoolfotograaf

Elk jaar komt de schoolfotograaf. De fotograaf maakt zowel een individuele foto van uw kind als een groepsfoto. Afname van de foto's is geheel vrijblijvend.

### Schoolreis en schoolkamp

Ieder jaar gaan de kinderen op schoolreis of op schoolkamp. Schoolkamp is voor groep 7/8. Dit gebeurt om het jaar. Aan deze activiteiten zijn kosten verbonden. De bijdrage voor deze kosten is vrijwillig. Mocht het kunnen of willen betalen voor u een probleem zijn, dan gaan we hier graag over in gesprek. Het niet betalen van de bijdrage leidt niet tot uitsluiting van deelname aan activiteiten.

### Eindfeest

In de laatste schoolweek voor de zomervakantie is er voor alle leerlingen een eindfeest rond een bepaald thema. We vieren nog meer feesten zoals:

- Sinterklaas
- Kerstmis
- Pasen
- Kinderboekenweek

### Buitenschoolse activiteiten

Regelmatig worden er activiteiten georganiseerd waaraan kinderen vrij kunnen deelnemen:

- Brede schoolactiviteiten
- Atletiek
- Voorleeswedstrijd
- Schoolvoetbaltoernooi

### Leerlingenraad

De leerlingenraad op De Reiger bestaat uit 4 kinderen uit de groepen 5 t/m 8. Deze kinderen worden aan het begin van het schooljaar gekozen na een verkiezing met alle kinderen van groep 5 t/m 8. De kandidaten mogen dan ook campagne voeren. De leerlingenraad vergadert ongeveer zes keer per jaar onder leiding van de locatieleider. Het doel van de leerlingenraad:

- Leerlingen maken spelenderwijs kennis met democratische beginselen.
- De betrokkenheid met de school wordt bevorderd.
- De verantwoordelijkheid voor de school wordt bevorderd.
- Leerlingen weten dat ze meetellen binnen de school.
- Leerlingen leren ondervinden wat realistisch en haalbaar is.
- Bevorderen van actief burgerschap.

### Ouderraad

De school heeft een actieve Ouderraad (OR) Zo helpt de OR mee bij het organiseren van verschillende activiteiten en evenementen, zoals het sinterklaasfeest en Pasen.

Daarnaast zorgt de OR voor het onder ouders bevorderen van de interesse voor de school.

De OR bestaat uit een voorzitter, secretaris, penningmeester en een aantal leden.

### Medezeggenschapsraad

De Medezeggenschapsraad (MR) bestaat uit minimaal twee ouders en minimaal twee teamleden van de school. De directeur heeft een adviserende taak. De leden van de raad worden gekozen door de groep die zij vertegenwoordigen. De taken en bevoegdheden liggen vast in een reglement. De MR heeft adviesrecht of instemmingsrecht m.b.t. schoolgebonden onderwerpen. De vergaderingen van de MR zijn openbaar. U bent als ouder van harte welkom om de vergaderingen bij te wonen. De verslagen liggen ter inzage op school. Op de website vindt u de samenstelling van de MR. Via [mrdereiger@omnisscholen.nl](mailto:mrdereiger@omnisscholen.nl) kunt u contact opnemen met de MR.

### Gemeenschappelijke medezeggenschapsraad

In de Gemeenschappelijke Medezeggenschapsraad (GMR) van Omnis zijn alle medezeggenschapsraden van de scholen vertegenwoordigd. Zowel namens de ouders als de leraren zit er iemand in de GMR. In de GMR komen zaken aan de orde die alle Omnis Kindcentra aangaan. In de bovenschoolse nieuwsbrieven vindt u hier een verslag van.

## Ouders en school

### Communicatie met ouders

Omnis vindt het contact met ouders zeer belangrijk. Daarom hebben we verschillende middelen om u te informeren en het gesprek met u aan te gaan. We vinden het belangrijk dat u als ouder op de hoogte bent van de ontwikkelingen van uw kind en die van onze school.

Ouders worden geïnformeerd op de volgende manieren:

- Informatieavond
- Digitale nieuwsbrief
- Nieuwsberichten via de Parro app
- Inloop (zit uw kind in groep 1/2 dan kunt u uw kleuter vanaf 8.20 uur tot op het plein brengen)
- Ouder-kindgesprekken
- Social media en website

U bent altijd van harte welkom om de school binnen te lopen en na school kunt u altijd met de leerkracht van gedachten wisselen over uw kind(eren).

### Ouderinspraak

Inspraak van ouders wordt op onze school georganiseerd via de Medezeggenschapsraad

### Vrijwillige ouderbijdrage

Bij Omnis vragen we géén vrijwillige bijdrage aan ouders om extra activiteiten zoals een kerstviering, musical of eindfeest mogelijk te maken. De kosten voor dit soort schoolactiviteiten worden volledig door Omnis bekostigd.

### Schoolverzekering

Aan het begin van het nieuwe schooljaar sluiten wij voor alle leerlingen een collectieve schoolongevallenverzekering af. De verzekering dient als basisvoorziening bij een eventueel ongeval van uw kind in schoolverband. Extra dekking van tandheelkundige behandeling is hierbij niet mogelijk.

De ongevallenverzekering is alleen van kracht voor uw kind bij schoolgerelateerde activiteiten. De verzekering dekt geen schade aan kleding, brillen, fietsen en dergelijke. Naast een ongevallenverzekering hebben wij ook een reisverzekering en schadeverzekering verkeersdeelnemers afgesloten. Wilt u een meer uitgebreide verzekering afsluiten voor uw kind, dan komt dit voor eigen rekening. Meer informatie over de voorwaarden van onze verzekeringen kunt u opvragen via [info@omnisscholen.nl](mailto:info@omnisscholen.nl).

### Ziek melden en verlof aanvragen

Vanaf vijf jaar is uw kind leerplichtig. Alle scholen zijn verplicht ongeoorloofd schoolverzuim te melden bij de leerplichtambtenaar. Soms kan het zijn dat een leerling niet naar school kan gaan en er sprake is van geoorloofd schoolverzuim. Bijvoorbeeld bij ziekte of religieuze feestdagen. Op <https://www.rijksoverheid.nl/> staat uitgelegd hoe en wanneer er sprake is van geoorloofd verzuim.

#### Ziek melden

Als uw kind ziek is, geeft u dit vóór schooltijd via Parro door of laat u het weten aan de betreffende leerkracht. Bezoek aan de dokter of tandarts stemt u af met de leerkracht en plant u waar mogelijk buiten de lestijden. Wanneer uw kind niet op school is zonder afmelding, nemen we kort na het begin van de les contact met u op.

#### Extra verlof

Extra verlof is alleen in uitzonderlijke gevallen mogelijk en gebonden aan een aantal richtlijnen. Dit kan alleen als het via het hiervoor bestemde formulier en (uiterlijk) twee weken van tevoren is aangevraagd bij de locatieleider van de school. U kunt het formulier aanvragen via de locatieleider of via de website. De leerplichtwet kent verschillende vrijstellingsgronden. Aan de hand hiervan beoordeelt de locatieleider of uw kind in aanmerking komt voor extra verlof.



### Klachtenregeling

Bij Omnis nemen wij uw mening of ongenoegen serieus. Bent u een keer minder tevreden over het onderwijs, de gang van zaken, beslissingen of het nalaten hiervan? Dan kunt u dat als eerste aangeven aan de betreffende leerkracht of de locatieleider. Hij of zij is de intern vertrouwenspersoon. Bij Omnis Kindcentrum de Reiger is dit mevrouw C. van Loon. Zij bemiddelt bij het vinden van een oplossing, verwijst naar instanties die gespecialiseerd zijn in opvang of nazorg en kan uw klacht aandragen bij een onafhankelijke klachtencommissie. Klachten over de dagelijkse gang van zaken worden vaak onderling op de juiste manier afgehandeld. Dit gebeurt in overleg met ouders, leerlingen, leerkrachten en schoolleiding. Is uw klacht niet naar tevredenheid behandeld dan hebben we een klachtenregeling. Stichting onderwijsgeschil heeft één juridisch juiste en heldere klachtenregeling voor het primair- en voortgezet onderwijs ontwikkeld. Omnis laat deze modelklachtenregeling ook voor haar scholen gelden.

Op [omniskindcentra.nl](http://omniskindcentra.nl) vindt u de klachtenregeling.

### Klachtencommissie

Omnis Kindcentra is aangesloten bij de Landelijke Klachtencommissie Onderwijs (LKC). Het LKC is ondergebracht bij stichting onderwijsgeschillen. Indien een klacht wordt aangedragen bij het LKC, onderzoekt zij de klacht en beoordeelt of deze gegrond is. Vervolgens geeft zij advies en aanbevelingen aan ons bestuur.

Adres Landelijk Klachten Commissie:

LKC

Postbus 85191

3508 AD Utrecht

[info@onderwijsgeschillen.nl](mailto:info@onderwijsgeschillen.nl)

